

Anmeldeformular

Militärgeschichtliches Forschungsamt
Postfach 60 11 22
14411 Potsdam
Tel.: (0331) 9714-0/Fax.: (0331) 9714-507
Email: MGFAveranstaltungen@bundeswehr.org

51. Internationale Tagung Militärgeschichte vom 22. 09. – 24. 09. 2010 in Potsdam **»Auf dem Wege zur Wiedervereinigung- Die beiden deutschen Staaten in ihren Bündnissen 1970 bis 1990 «**

Bitte mit Blockbuchstaben oder Schreibmaschine ausfüllen und an MGFA zurück senden !

Name

Vorname

Titel

(ggf. Begleitperson) Name

Vorname

Titel

Institut

Tel

Anschrift : PLZ, Stadt, Straße

Email

1. Generell

| | pro Person | Teilnehmerzahl | Gesamt |
|---------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|--------------------------|
| Tagungskostenpauschale (Kaffeepausen- und Getränkeversorgung) | 25,00 € | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Die Teilnehmer werden gebeten, die Tagungskostenpauschale zu Beginn der Tagung **im Tagungsbüro in bar** zu bezahlen.
Die Möglichkeit einer Kartenzahlung besteht nicht.

2. Tagungsort

Kongresshotel „Am Templiner See“

Am Luftschiffhafen 1

14471 Potsdam

Tel: 0331- 907- 0

Email: info@hukg.de

Internet: <http://www.kongresshotel-potsdam.de/>

MGFA hat im Tagungshotel ein Zimmerkontingent für ITMG- Teilnehmer als Selbstzahler (ÜF Einzelzimmer ab 63,00 €) reserviert.

Ihre Unterkunftsbuchung nehmen Sie bitte individuell und direkt **bis zum 20. August 2010 im Hotel** unter Angabe des Buchungscodes „**ITMG**“ vor. **Hierzu nutzen Sie bitte das PDF- Anmeldeformular.**

Ich übernachtete zu Lasten des
Tagungskontingents im Kongresshotel

Ich bringe mich privat unter

Datum und Zeit des Eintreffens _____ (Check In jeweils ab 14:00 Uhr)

Datum und Zeit der Abreise _____ (Check Out bis 11:00 Uhr)

3. Verpflegung

Das Kongresshotel bietet Mittag- und Abendessen in Buffetform **nach Anmeldung durch MGFA** an. Individuelle Anmeldungen sind **verbindlich**.

Die Bezahlung erfolgt individuell und entsprechend der Anmeldung direkt durch die Tagungsteilnehmer beim Einchecken an der Hotelrezeption.

Ich nehme **verbindlich** teil: (Bitte ankreuzen oder ggf. Anzahl -bei Begleitpersonen- eintragen)

| Pro Person und Tag | Mittagessen (Buffet: 2 Hauptgänge, kleines Salatbuffet, Dessertauswahl), <u>ohne Getränke</u> | Abendessen (Dinerbuffet: Vorspeisen, kleines Salatbuffet, Tagessuppe, Hauptgang Fleisch, Fisch oder vegetarisch, Dessert), <u>ohne Getränke</u> | Gesamt |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| | 19,00 € | 22,00 € | |
| Mittwoch. 22.09. 2010 | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | |
| Donnerstag. 23.09. 2010 | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | |
| Freitag. 24.09. 2010 | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | |
| | | | |

4. Datenmanagement

→ Haben sich Änderungen in der Anschrift u.s.w. ergeben?

ja nein
wenn ja, welche?

→ Mit der Speicherung meiner Daten bin ich einverstanden

ja nein

Datum

Unterschrift (nur bei Fax-/ Postversand)

5. Rücksendung erbeten an:

Militärgeschichtliches Forschungsamt
Postfach 60 11 22

14411 Potsdam

ggf. als Datei per email an:

MGFAVeranstaltungen@bundeswehr.org